

Утверждаю
Исполняющий обязанности директора
АНО «Фестивальная дирекция»


А.М. Лахтик
М.П.


(ПРОЕКТ) ДОГОВОР № _____
возмездного оказания услуг

г. Калининград

«__» _____ 2026 г.

Автономная некоммерческая организация «Фестивальная дирекция» (далее – АНО «Фестивальная дирекция»), именуемая в дальнейшем «Заказчик» в лице исполняющего обязанности директора Лахтик Анны Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, далее вместе именуемые «Стороны», в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации и Положением о закупке товаров, работ, услуг автономной некоммерческой организации «Фестивальная дирекция», на основании Протокола _____ от _____ 2026 года № _____ (Далее – «Электронный запрос котировок») заключили между собой настоящий договор возмездного оказания услуг (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В целях реализации Заказчиком мероприятия «Подготовка культурной программы в рамках проведения X Российско-Китайских летних молодежных игр» в соответствии с Планом мероприятий комплекса процессных мероприятий «Театральное и исполнительское искусство» государственной программы Калининградской области «Культура» в 2026 году, реализация которого возложена на автономную некоммерческую организацию «Фестивальная дирекция» (далее – «Проект» / «Мероприятие»), Заказчик поручает, а Исполнитель оказывает комплекс услуг по брендированию объектов в рамках 10-х Российско-Китайских молодежных летних игр (далее – «Услуги», «Товар»), в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), определяющим объем и состав Услуг, а также условиями настоящего Договора, определяющими стоимость оказания Услуг и сроки их оказания, а Заказчик обязуется принять надлежащим образом оказанные Услуги и оплатить их в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Услуги, оказываемые Исполнителем по настоящему договору, должны соответствовать нормативно-правовым актам, действующим в Российской Федерации и регулирующим соответствующий вид деятельности.

1.3. Срок оказания услуг: с даты заключения Договора до 07 июня 2026 года.

1.4. Настоящий договор одобрен Правлением АНО «Фестивальная дирекция» (Протокол № _____ от _____).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством оказываемых Услуг (в том числе поставляемых товаров), соблюдением сроков их оказания, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.



2.1.2. При обнаружении в ходе оказания Услуг допущенных Исполнителем недостатков, немедленно заявить об этом Исполнителю в письменной форме, назначив срок для устранения таких недостатков.

2.1.3. Оплатить принятые Услуги в соответствии с условиями Договора.

2.1.4. Обеспечить приемку оказанных по Договору Услуг.

2.1.5. Принять оказанные надлежащим образом по Договору Услуги.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Запрашивать информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств по Договору.

2.2.2. Осуществлять контроль за своевременным, надлежащим оказанием Услуг согласно условиям настоящего Договора. Требовать от Исполнителя надлежащего оказания Услуг, соответствующего качеству, объемам, срокам их оказания и иным требованиям, предусмотренным настоящим Договором.

2.2.3. Если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Договора или оказывает Услуги настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки.

2.2.4. Если во время оказания Услуг станет очевидным, что она не будет оказана надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Исполнителю срок для устранения недостатков и при неисполнении Исполнителем в назначенный срок этого требования потребовать уплаты неустойки.

2.2.5. В случаях, когда Услуги оказаны Исполнителем некачественно, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя безвозмездно устранить выявленные недостатки в установленный Заказчиком срок.

2.2.6. При определении Исполнителю срока для безвозмездного устранения выявленных недостатков по качеству оказанных Услуг, Исполнитель устраняет недостатки и информирует Заказчика о готовности к сдаче Услуг, но не позднее конечного срока устранения недостатков, установленного Заказчиком. В противном случае Услуги считаются не оказанными и не подлежат оплате, о чем Заказчиком составляется соответствующий акт, который является обязательным для обеих Сторон.

2.2.7. Привлекать экспертов, обладающих необходимыми знаниями в области оценки качества и т.п., для проведения экспертизы исполнения Исполнителем обязательств и представленных Исполнителем отчетных документов и материалов.

2.2.8. Назначать лиц, непосредственно участвующих в контроле за ходом предоставления Исполнителем Услуг и (или) участвующих в сдаче-приёмке исполненных обязательств по настоящему Договору.

2.2.9. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и (или) законодательством Российской Федерации.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Оказать предусмотренные Договором Услуги, обеспечив их надлежащее качество в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору), Спецификацией (Приложение № 2 к Договору), условиями настоящего Договора, а также в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, используемых при оказании услуг. Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее качество оказанных Услуг.

2.3.2. По требованию Заказчика представлять документы на оказание Услуг, в т.ч. финансовые отчеты с приложением копий всех первичных документов.

2.3.3. При оказании Услуг соблюдать требования закона и иных правовых актов об авторских и смежных правах. Ответственность за соблюдение авторских и смежных прав возлагается на Исполнителя.

2.3.4. Исполнять полученные в ходе оказания Услуг указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям Договора и действующему законодательству.

2.3.5. При сдаче оказанных Услуг предоставить необходимые документы,

Р.М.М.А.

фотоотчеты и иные материалы, созданные в процессе оказания услуг.

2.3.6. Обеспечивать Заказчику возможность контроля и надзора за ходом оказания Услуг.

2.3.7. В сроки, установленные предписаниями Заказчика, безвозмездно устранять обнаруженные им недостатки в оказанных Услугах (в том числе поставляемых товарах) или иные отступления от условий Договора.

2.3.8. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход оказания Услуг или делающих оказание Услуг невозможным, немедленно поставить об этом в известность Заказчика.

2.3.9. Исполнитель обязан представлять по требованию Заказчика необходимые документы для проведения проверки качества и объема, оказанных Исполнителем Услуг, поставленных товаров.

2.3.10. Принять все претензии от Заказчика по качеству предоставления Услуг и исполнения Договора.

2.3.11. Нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. Привлекать по согласованию с Заказчиком к исполнению обязательств по настоящему Договору третьих лиц. При этом Исполнитель несет перед Заказчиком ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение третьими лицами переданных обязательств.

2.4.2. Требовать от Заказчика оплаты надлежащим образом оказанных услуг.

2.5. Исполнитель, заключая настоящий Договор, дает согласие на осуществление Министерством по культуре и туризму Калининградской области в отношении Заказчика проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

3.1. После окончания срока оказания всего объема Услуг, но не позднее 08.06.2026 г., Исполнитель предоставляет следующие отчетные документы:

3.1.1. Подписанный и заверенный печатью (при ее наличии) со своей стороны Акт сдачи-приемки оказанных Услуг в двух подлинных экземплярах.

3.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней после получения от Исполнителя Акта сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах Заказчик обязан подписать их и направить один экземпляр Исполнителю, либо, при наличии недостатков, представить Исполнителю мотивированный отказ от их подписания. В случае нарушения Заказчиком срока подписания Акта или аналогичного срока предоставления мотивированного отказа, Акт считается принятым Заказчиком, а услуги оказанными Исполнителем надлежащим образом и в срок.

3.3. В случае наличия недостатков, Исполнитель обязуется устранить их в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующих претензий Заказчика. К недостаткам относится прямое несоответствие результатов оказания Услуг Техническому заданию.

3.4. Подписанная Сторонами товарная накладная или иной универсальный передаточный документ подтверждает, что Исполнитель надлежащим образом оказал Заказчику Услуги, а Заказчик, в свою очередь, принял оказанные Услуги без каких-либо замечаний.

4. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Цена Договора составляет _____ рублей, в т.ч. НДС _ % ____ (в случае, если Исполнитель является плательщиком НДС).

4.2. Цена Договора установлена с учетом всех расходов, в том числе на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации, включает в себя любые издержки Исполнителя, связанные с исполнением Договора. Цена настоящего Договора является твердой, индексации не подлежит и определяется на весь срок исполнения Договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и Договором.

4.3. Расчеты по настоящему Договору осуществляются в следующем порядке:

4.3.1. Авансовый платеж в размере 30% от суммы, указанной в пункте 4.1. настоящего Договора, уплачивается Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания обеими Сторонами договора путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в пункте 12 настоящего Договора;

4.3.2. Окончательный расчет за фактически оказанные услуги в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания обеими Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных Услуг путем перечисления Заказчиком денежных средств в размере 70% от суммы, указанной в пункте 4.1. настоящего Договора, на расчетный счет Исполнителя, указанный в пункте 12 настоящего Договора.

4.4. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными на дату списания денежных средств со счета Заказчика.

4.5. Источник финансирования: средства субсидии, полученной из средств областного бюджета Калининградской области.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут иную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек

5.3. К обязательствам, не имеющим стоимостного выражения, относятся обязательства Исполнителя по настоящему Договору, связанные с непредставлением в сроки, предусмотренные Договором, документов в соответствии с пунктами 2.3.2, 3.1. Договора.

5.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.5. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора (отдельного этапа исполнения Договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором (соответствующим отдельным этапом исполнения Договора) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени

5.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по перечислению неустойки (штрафа, пени), Заказчик вправе осуществлять

оплату по Договору с учетом уменьшения суммы выплаты, предусмотренной Договором, на сумму указанной неустойки.

5.7. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (пеней). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.8. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

5.9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (пеней, штрафов), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, произошло по вине другой Стороны.

5.10. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает Стороны от исполнения принятых обязательств.

5.11. Указанная в настоящем разделе неустойка (штрафы, пени) взимается за каждое нарушение в отдельности.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. При разрешении споров, возникающих из Договора или в связи с ним, соблюдение Сторонами досудебного претензионного порядка обязательно.

6.2. Под претензионным порядком в рамках Договора понимается обязанность Стороны по Договору в случае наличия возражений по исполнению или неисполнению другой стороной обязательств по Контакту, направить ей для обязательного рассмотрения письменную претензию, содержащую указание на характер допущенных другой Стороной Договора нарушений обязательств, мотивированную ссылку на условия Договора или положения действующего законодательства, срок для устранения соответствующего нарушения обязательств.

6.3. Соблюдением претензионного порядка для Стороны Договора, которой была направлена претензия, является исполнение ею обязательств по рассмотрению претензии в течение 7 (семи) календарных дней и направление в указанный срок стороне, подавшей претензию, мотивированного ответа с указанием о принятии и об исполнении претензии (в части или полностью) либо об отклонении претензии.

6.4. В случае неурегулирования спора, возникшего между Заказчиком и Исполнителем путем переговоров, он может быть передан на разрешение в Арбитражный суд Калининградской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Изменения и дополнения в настоящий Договор могут быть внесены только путем подписания сторонами соответствующего соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.2. При заключении и исполнении Договора не допускается изменение его существенных условий, кроме случаев, предусмотренных пунктом 1.4.1. Договора.

7.2.1. При заключении и исполнении Договора Заказчик по согласованию с Исполнителем, вправе:

7.2.1.1. Снизить цену Договора, не изменяя при этом количество Товара и другие условия исполнения;

7.2.1.2. Улучшить условия исполнения Договора для себя, например, сократить сроки поставки или оказания услуг;

7.2.1.3. Увеличить или уменьшить количество Услуг. При этом цена Договора может быть соответственно изменена пропорционально количеству дополнительного Товара, исходя из установленной цены за единицу в соответствии со Спецификацией (Приложение № 2 к Договору), но не более чем на 10% (десять процентов) от общей стоимости Договора. Если количество Услуг уменьшается, цена Договора также уменьшается пропорционально цене единицы Товара в соответствии со Спецификацией (Приложение № 2 к Договору).

7.3. Договор может быть расторгнут на основании письменного соглашения Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

7.4. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств при условии, если это было предусмотрено Договором.

7.5. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

7.6. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

7.7. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Договором, переходят к новому Заказчику.

7.8. При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Исполнителем допускается поставка товара, оказание услуг, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

8. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ

8.1 При исполнении своих обязательств по Договору Стороны обязуются не совершать, а также обязуются обеспечивать, чтобы их аффилированные лица, сотрудники и посредники не совершали прямо или косвенно следующих действий:

8.1.1. Платить или предлагать уплатить денежные средства или предоставить иные ценности, безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) публично-правовым образованиям, должностным лицам публично-правовых образований, близким родственникам таких должностных лиц, либо лицам иным образом связанных с государством, в целях неправомерного получения преимуществ для сторон по Договору, их аффилированных лиц, работников или посредников, действующих по Договору;

8.1.2. Платить или предлагать уплатить денежные средства или предоставить иные ценности, безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) сотрудникам другой Стороны по Договору, ее аффилированным лицам, с целью обеспечить совершение ими каких-либо действий в пользу стимулирующей Стороны (предоставить неоправданные преимущества, предоставить какие-либо гарантии и т.д.);

8.1.3. Не совершать иных действий, нарушающих антикоррупционное законодательство Российской Федерации.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать,

включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия и т.д.

9.2. Сторона, которая не может исполнить своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую Сторону об имеющихся препятствиях и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. В случае ликвидации Исполнителя или проведения в отношении Исполнителя процедуры признания несостоятельным (банкротом), последний обязан письменно уведомить Заказчика о проведении ликвидации или проведении в отношении его процедуры признания несостоятельным (банкротом) не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении деятельности Исполнителя.

10.2. В случае начала реорганизации Исполнителя, Исполнитель обязан письменно уведомить Заказчика о начале своей реорганизации не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о реорганизации Исполнителя.

10.3. Стороны определили считать текст настоящего Договора, а также весь объем информации, переданной и передаваемой Сторонами друг другу при заключении настоящего Договора и в ходе исполнения обязательств, возникающих из настоящего Договора, конфиденциальной информацией.

10.4. При оказании Услуг по настоящему Договору Стороны договорились, что Исполнитель обязуется не копировать, не сохранять, не предоставлять доступ третьим лицам и иным образом не использовать без дополнительного письменного разрешения Заказчика информационные и иные материалы, связанные с Мероприятием, доступ к которой Исполнитель получает в рамках оказания Услуг.

10.5. Под использованием информации понимается, в том числе ее запись и воспроизведение на материальных носителях и последующее их распространение любым способом, а также предоставление доступа к этим материальным носителям третьим лицам, за исключением случаев предоставления этой информации, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.6. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в настоящем Договоре, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

10.7. Скан-копия Договора, иных документов, оформляемых Сторонами в рамках договорных обязательств, имеют юридическую силу и действуют до их обмена на оригинал.

10.8. Стороны установили, что переписка, пересылка документов и иной информации, обмен данными осуществляется по указанным ниже электронным почтовым адресам и в случае возникновения споров Стороны вправе ссылаться на данные переписки в качестве подтверждения надлежащего исполнения обязательств:

10.9. Со стороны Заказчика – все электронные адреса официального почтового домена Заказчика «festdir.ru»

10.10. Со стороны Исполнителя – _____

10.11. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских или других реквизитов она обязана в течение трех дней письменно известить об этом другую Сторону.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и

P.M. Fed

действует по 31.12.2026 года, а в части исполнения денежных обязательств до полного их исполнения Сторонами.

11.2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

11.3. По вопросам, неурегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. В случае изменения юридического или фактического адреса, банковских или иных реквизитов (за исключением расчетного счета), номеров телефонов (факсов), руководителя, Стороны обязаны уведомить друг друга в течение 3 (трех) дней с даты наступления соответствующих изменений.

11.5. В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в однодневный срок уведомить об этом Заказчика, указав новые реквизиты расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Исполнителя, несет Исполнитель.

11.6. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 – Техническое задание;
- Приложение № 2 – Спецификация;

12. АДРЕСА, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Исполнитель:

**Автономная некоммерческая организация
«Фестивальная дирекция»**

Адрес: 236016, г. Калининград, ул. Фрунзе,
51, 4 этаж, офис 5
ИНН / КПП: 3906376960 / 390601001
ОГРН: 1193926001455
р/с: 4070 3810 8550 0000 0255
Банк: в Калининградском РФ
АО «Россельхозбанк»
к/с: 30101810500000000878
БИК: 042748878
Контактный телефон: 8 (4012) 52 88 22
Контактный e-mail: info@festdir.ru

Адрес:
ИНН/КПП:
ОГРН:
р/с:
Банк:
БИК:
к/с:
Контактный телефон:
Контактный e-mail:

Исполняющий обязанности директора

_____ А.М. Лахтик
М.П.

М.П.

Приложение № 1
к договору № _____ от « ____ » _____ 2026 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Заказчик:
Автономная некоммерческая организация
«Фестивальная дирекция»

Исполнитель:

Исполняющий обязанности директора

_____ А.М. Лахтик
М.П.

М.П.

С.М. А.

СПЕЦИФИКАЦИЯ (расчет)

№	Наименование позиции	Стоимость ед., руб.	Количество, шт.	Итого, руб
Дворец спорта "АВТОТОР-Арена"				
Внутренний периметр				
1	Разделители по периметру		35	
2	Таблички на двери		10	
3	Таблички		40	
4	Пресс подход		1	
5	Ковер для борьбы и самбо		2	
6	Коуч боксы		2	
7	Подиум в центральном холле		1	
8	Колонны в центральном холле		4	
9	Двери "администратор" в центральном холле		1	
10	Двери "камера хранения" в центральном холле		1	
11	Двери "универсальный зал" в центральном холле		2	
12	Двери "тренерская" в центральном холле		1	
13	Двери "футбольная арена" в центральном холле		1	
14	Двери "лифт" в центральном холле		1	
15	Двери "лестница" в центральном холле		1	
16	Фигуры спортсменов в центральном холле		2	
17	Зона брендинга над стационарным кафе.		1	
18	Навигация на лестнице		1	
19	Фотозона в центральном холле		1	
20	Плакаты в коридоре от центрального холла до футбольной арены		30	
21	Брендинг окон на футбольной арене		2	
22	Нумерация трибун		875	
23	Объемные буквы из пенопласта		40	
24	Потолочные флаги		30	

Р. М. М. М.

25	Специальный предмет для оспаривания решения		2	
26	Брендированное покрытие из канваса на ринг		1	
27	Флажки на столы		20	
28	Рекламный "тоблерон"		8	
29	Оклейка витрин входной группы		1	
30	Юбка Ринг		4	
31	Чехлы на канаты, Подушка угловая, Перетяжка на канаты, Чехол на цепи		1	
32	Навигация настенная Автотор Арены (входы на трибуну бассейна и служебные помещения 3 этаж)		1	
33	Навигация настенная Автотор Арены (3 этаж)		1	
34	Навигация настенная Автотор Арены (Служебные помещения 2 этаж)		1	
35	Навигация настенная Автотор Арены (Выход на трибуны и лестница 2 этаж)		1	
36	Навигация настенная Автотор Арены (Кафетерий 2 этажа и гардероб 0 этаж)		1	
37	Навигация настенная Автотор Арены (Вход в Универсальный зал)		1	
38	Навигация настенная Автотор Арены (Бассейн служебные помещения)		1	
39	Навигация настенная Автотор Арены (Вход на футбольную арену и раздевалки 1 этаж)		1	
40	Навигация лестничная		1	
41	Оклейка окон зимнего сада		1	
42	Пресс волл в зимнем саду		1	
43	Колонны в зимнем саду		3	
Внешний периметр				
1	Брендирование зоны выдачи мерча		1	
2	Брендирование колонн		2	
3	Конструкции на фасаде здания		1	
4	Конструкции на фасаде здания		1	
5	Уличная спортплощадка		1	
6	Флаги на фонарные столбы		50	
Дворец спорта "Янтарный"				
Внутренний периметр				
1	Картонный Атрибут Болельщика		1500	

2	Кубы (перезакатка)		4	
3	Пресс волл		1	
4	Замена пресс волла		1	
5	Задник сцены		1	
6	Брендиование пультовой		1	
7	Обшивка столов (оператора, инспектора, секретарей)		1	
8	Брендиование зоны мест для спортсменов на игровой площадке		2	
9	Каркасы выхода спортсменов		1	
10	Наклейки на игровом поле "логотип мероприятия"		8	
11	Наклейки на игровом поле "Калининградская область"		2	
Внешний периметр				
1	Флаги Виндеры		30	
2	Флаги Виндеры		30	
3	Баннер на фасаде здания		1	
4	Баннера на уличных каркасах		8	
5	Флаги на столбах (малых) освещения		23	
6	Флаги на столбах (больших) освещения		7	
Стадион Красная звезда				
Внутренний периметр				
1	Стулья		300	
Внешний периметр				
1	Баннер на здании		1	
2	Флаги Виндеры		10	
3	Баннер на перилах		1	
Физкультурно-оздоровительный комплекс (ФОК) "Атлант"				
Внешний периметр				
1	Флаги Виндеры		4	
2	Брендиование центрального фасада здания		1	
3	Стенд информационный на улице		1	
4	Столбы освещения		9	

С. М. Дят

5	Оформление козырька		1	
Гостиница "Автотор спорт плаза"				
Внутренний периметр				
1	Брендиование колонн в автотор плаза		4	
Отель "Mercure"				
Внутренний периметр				
1	Брендиование колонн		1	
2	Флаги Виндеры		4	
3	Оклейка окон входной группы		1	
Гостиница "Radisson Blu"				
Внутренний периметр				
1	Ролл ап		2	
Внешний периметр				
1	Флаги Виндеры		6	
Гостиница "Holiday Inn"				
Внутренний периметр				
1	Ролл ап		3	
Внешний периметр				
1	Флаги Виндеры		1	
Универсальные элементы				
Внутренний периметр				
1	Стойка навигации		20	
2	Информационные листы А4		700	
3	Навигация на стойке из металла		20	
4	Афиша		20	
5	Самоклеящаяся пленка		1	
6	Баннер		1	
7	Флаги для волонтеров		20	
8	Брендиование автобусов больших		19	
9	Брендиование автобусов малых		18	
Внешний периметр				
1	Флаги Виндеры		25	

2	Пресс волл		1	
3	Декоративный элемент из пенопласта		1	
			ИТОГО:	
			в т.ч. НДС	

Заказчик:

Исполнитель:

**Автономная некоммерческая организация
«Фестивальная дирекция»**

Исполняющий обязанности директора

_____ А.М. Лахтик
М.П.

М.П.

С. М. Лахтик